

2023 학부생 국제행사 참가예산 지원사업 안내문

공과대학 교학팀(2023.1.11.)

1 사업목적

공과대학 소속 학부생들의 글로벌 마인드 함양과 연구동기 강화를 위해 각종 국제 행사(경진대회, 컨퍼런스, 박람회, 전시회 등) 참가를 독려하고 지원하기 위함

2 지원대상 및 지원내용

□ 지원대상

- 공과대학 소속 학부(과) 학부생(휴학생 포함)

□ 지원내용

- 지원금액 : 학부(과) 별 1년간 총 400만원 이내에 한하며, 횟수에 제한 없음
- 지원기간 : 2023.1.1. ~ 2023.12.31. / 기한 내에서 수시 지원

(계정대체로 소급적용 가능함)

※ 협조문을 통한 신청은 12월 초까지 완료하고 실제 예산 집행은 당해 회계연도 내 집행 완료 필요

※ 여비 지원의 경우, '여비규정'의 원급 이하를 적용하며 일비는 제외함

3 지원절차 등

- 행사개요, 소요예산, 지도교수 추천내용 등의 신청서(붙임 1)를 작성하여 학부(과)에서 협조문을 통해 공과대학 교학팀으로 신청

- 공과대학 교학팀에서는 선정여부를 결정하여 해당 학부(과)에 통보

- 선정된 해당 학부(과)에서 지급신청

- 계 정 : 공과대학 교육연구혁신지원비(계정책임자 : 공과대학장)

※ 행사 참가 후 회계연도 중 한달 이내 정산 및 결과보고서 제출(붙임 2)

[붙임1]

국제행사 참가 예산 지원 신청서

행사명																												
신청 학부(과)																												
지도 교수																												
참가자 명단	학번	성명																										
행사 개요 및 특징																												
총 소요경비 및 항목별 예산(안)	<table border="1"> <thead> <tr> <th>항목</th> <th>세부내용</th> <th>예산</th> <th>비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr><td></td><td></td><td></td><td></td></tr> <tr> <td colspan="2">총 액</td> <td></td> <td></td> </tr> </tbody> </table>				항목	세부내용	예산	비고																	총 액			
	항목	세부내용	예산	비고																								
	총 액																											
※ 상황에 따라 행 추가하여 작성																												
지도교수 추천 내용																												

아래와 같이 공과대학 소속 학부생 국제행사 참가 예산 지원 신청서를 제출합니다.

20 년 월 일

작성자(대표학생): (인)

확인자(지도교수): (인)

[붙임2]

국제행사 참가 예산 지원사업 결과 보고서

행사명		
소속 학부(과)		
지도 교수		
참가자 명단	학번	성명
<div>활동내역</div> <div>및 성과</div> <div>(상세히 기술)</div>		
집행금액(총액)		

※추가 첨부서류

- 활동사진 및 성과증빙서류
- 집행금액에 대한 지급신청서(사본)

아래와 같이 공과대학 소속 학부생 국제 행사 참가 예산 지원 사업 결과보고서를 제출합니다.

20 년 월 일

작성자(대표학생): (인)

확인자(지도교수): (인)